

Správa o výsledkoch a podmienkach
výchovno - vzdelávacej činnosti
Materskej školy Sládkovičova 3, Prešov
za školský rok 2017/2018

Predkladá:

Ľubomíra Gregová
riaditeľka

Prerokovaná a schválená v pedagogickej rade školy
dňa: 30.08.2018.

Predložená Rade školy
dňa: 10.10.2018.

Vyjadrenie Rady školy:

Rada školy odporúča zriaďovateľovi
Mestu Prešov

schváliť --neschváliť--

Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno –
vzdelávacej činnosti za školský rok 2017/2018



Predseda Rady školy pri MŠ Sládkovičova 3, Prešov

Stanovisko zriaďovateľa:

Mesto Prešov

schvaľuje – neschvaľuje

Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno –
vzdelávacej činnosti za školský rok 2017/2018

VÝCHODISKÁ A PODKLADY

Správa je vypracovaná v zmysle:

- a) vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 9/2006 Z. z. o štruktúre a obsahu správ o výchovnovzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení,
- b) metodického usmernenia MŠ SR č. 10/2006-R k vyhláške MŠ SR č. 9/2006 Z. z.,
- c) Koncepcie materskej školy na roky 2014-2019,
- d) Informácie o činnosti Rady školy pri MŠ Sládkovičova 3, Prešov,
- e) ďalších podkladov (Hodnotenia tried, štatistika, záznamy z vnútornej kontroly, školský vzdelávací program „Domček“, a pod.).

Vypracovala: Ľubomíra Gregová, riaditeľka MŠ

I. ZÁKLADNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE O ŠKOLE

Názov školy	Materská škola Sládkovičova 3
Adresa školy	Sládkovičova 3, 080 01 Prešov
Telefónne číslo školy	051 / 773 29 74
Internetová adresa školy	http://ms-sladkovicova-presov.webnode.sk/
Elektronická adresa školy	ms.sladkovicova@condornet.sk
Zriaďovateľ	Mesto Prešov, Hlavná 73, 080 01 Prešov

VEDÚCI ZAMESTNANCI ŠKOLY

Meno a priezvisko	Funkcia
Ľubomíra Gregová	riaditeľka materskej školy

ÚDAJE O RADE ŠKOLY

Rada školy pri MŠ Sládkovičova 3 bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Rada školy je 5 členná.

Členovia Rady školy:

P.č.	Meno a priezvisko	Funkcia	Zvolený (delegovaný) za
1.	JUDr. Dušan Remeta	predseda	Rodičia
2.	Klára Micháľková	zapisovateľka	Pedagogickí zamestnanci
3.	Alžbeta Habinová	člen	Rodičia
4.	Ľubica Wieleková	člen	Nepedagogickí zamestnanci
5.	Ing. Štefan Kužma	člen	Mesto Prešov

Činnosť Rady školy za školský rok 2017/2018:

Rada školy pri MŠ Sládkovičova 3 v Prešove zasadala 3 krát. Na zasadnutia bola pravidelne pozývaná riaditeľka MŠ. Rada školy na svojich zasadnutiach prerokovala a schválila:

- správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti materskej školy za školský rok 2016/2017,
- ročný plán rady školy a štatút rady školy,
- prerokovanie školského vzdelávacieho programu po novelizácii školského zákona,
- podmienky zápisu,
- počty prijatých a neprijatých detí a počty odchádzajúcich detí do ZŠ,
- zrealizované a plánované školské aktivity,
- finančnú situáciu školy,
- prevádzkové problémy školy,
- prognózu nasledujúceho školského roka (počty zamestnancov, detí),
- plánovanú rekonštrukciu školy.

ÚDAJE O PORADNÝCH ORGÁNOCH RIADITEĽA ŠKOLY

Poradné orgány riaditeľa školy tvoria:

- Pedagogická rada MŠ
- Rada školy pri MŠ Sládkovičova 3, Prešov
- Rada rodičov
- Metodické združenie

Pedagogická rada

Pedagogická rada zasadala podľa stanoveného plánu. Schvaľovala Školský poriadok, rozhodovala o zásadných otázkach výchovy a vzdelávania, hodnotila výsledky výchovno-vzdelávacej činnosti a projektov, do ktorých sa škola zapojila. Hodnotila napĺňanie školského vzdelávacieho programu „Domček“, vyjadrovala sa k podmienkam prijímania detí do materskej školy na školský rok 2018/2019, prijímala rozhodnutia na skvalitnenie pedagogickej práce pedagogických zamestnancov. Jej členmi sú všetci pedagogickí zamestnanci školy v počte 3, predsedníčkou je riaditeľka školy Ľubomíra Gregová.

Metodické združenie

Členmi sú všetci pedagogickí zamestnanci. Vedúcou metodického združenia v školskom roku 2017/2018 bola učiteľka Mária Mihališinová. Metodické združenie postupovalo podľa vopred vypracovaného a schváleného plánu práce, ktorý akceptoval aktuálne potreby materskej školy a požiadavky zamestnancov. Počas roka zasadalo 2 krát. Metodické združenie sa zaoberalo okrem riešenia aktuálnych pedagogických problémov najmä vyhodnocovaním plnenia školského vzdelávacieho programu, plánovaním pedagogickej práce, používaníu didaktických metód a prípravou predškolákov. Veľkú pozornosť venovalo plánovaniu a vyhodnocovaniu výsledkov organizovaných podujatí.

Rada rodičov

Dňa 07.09.2017 bola na prvom spoločnom stretnutí rodičov v aktuálnom školskom roku a plenárnej schôdzi zvolená zo zástupcov rodičov trojčlenná Rada rodičov. Predsedom rady rodičov bol v školskom roku 2017/2018 JUDr. Ján Peřina, pokladníčka Michaela Poradská a zapisovateľka Ing. Viera Salaganičová. Rada rodičov úzko spolupracovala s vedením materskej školy, spolupodieľala sa na organizovaní a finančnom zabezpečení podujatí organizovaných materskou školou. Financovala zakúpenie učebných pomôcok a didaktického materiálu. 2 krát ročne kontrolovala hospodárenie s finančnými prostriedkami poskytovanými materskej škole rodičmi na nákup hračiek a učebných pomôcok.

II. ÚDAJE O POČTE DETÍ

ÚDAJE O POČTE DETÍ MATERSKEJ ŠKOLY

Trieda	Stav k 15.09.2017			Stav k 31.8.2018		
	Počet detí	Menej ako trojročné	ŠVVP	Počet detí	Menej ako trojročné	ŠVVP
1. tr. 3 - 4 r.	17	2	0	19	0	0
2. tr. 4 - 6 r.	24	0	0	24	0	0
Spolu	41	2	0	43	0	0

ÚDAJE O POČTE ZAPÍSANÝCH DETÍ DO I. ROČNÍKA ZŠ

Počet detí odchádzajúcich do ZŠ k 01.09.2018	11
Počet detí s odloženou školskou dochádzkou	1

III. ZOZNAM UPLATŇOVANÝCH UČEBNÝCH PLÁNOV A VARIANTOV

Edukačná činnosť na škole sa riadi Školským zákonom. MŠVVaŠ SR schválilo dňa 6. júla 2016 Štátny vzdelávací program pre predprimárne vzdelávanie v materských školách pod číslom 2016-17780/27322:1-10A0. Aktuálny školský vzdelávací program „Domček“ je v platnosti od 02.09.2016. Revidovaný bol 27.09.2017.

Ďalej sa využívali:

- a) Program výchovy a vzdelávania detí v MŠ schválený MŠ SR rozhodnutím číslo 197/99-41 zo dňa 28.5.1999 ako metodický a pedagogický dokument pre MŠ.
- b) Rozvíjajúci program výchovy a vzdelávania detí s odloženou povinnou školskou dochádzkou v MŠ schválený MŠ SR 23.3.2005.pod číslom CD- 2005 – 5750/9051 – 1:091.

IV. ÚDAJE O VÝSLEDKOVÝCH HODNOTENIA PODĽA POSKYTOVANÉHO STUPŇA VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Východiskami pri pedagogickej činnosti boli školský vzdelávací program „Domček “ a Štátny vzdelávací program. Každodenné vzdelávacie aktivity sme zamerali na rozvíjanie základných kľúčových kompetencií.

VEKOVÁ KATEGÓRIA 3 – 4 ROČNÝCH DETÍ

Perceptuálno – motorická oblasť

Denne sme teoreticky i prakticky upevňovali poznatky o zdraví a zdravom životnom štýle – pohybom na čerstvom vzduchu, uvádzaním príkladov zdravej a nezdravej výživy. Pri každodenných činnostiach sme deti viedli k dodržiavaniu základných hygienických návykov, veľkú pozornosť sme venovali prevencii prenosu infekčného ochorenia a dodržiavaniu pitnému režimu. Deti v 2. polroku zvládli sebaobslužné činnosti, vedeli upratať hračky, vedeli sa samostatne najesť, obliecť, pre niektoré deti bolo stále ťažké obuť sa. Pohyb a telesnú zdatnosť sme rozvíjali denným cvičením v triede alebo v prípade priaznivého počasia na ihrisku - školskú záhradu sme využívali ako veľkú telocvičňu. Zvládnutie lokomočných pohybov je veku primerané, využívali sme aj pohybové hry a sezónne aktivity. Deti si osvojili terminológiu základných cvičebných polôh, zvládli niektoré cviky hrubej motoriky a jednoduché akrobatické činnosti.

Oblíbené boli u detí všetky rytmické, spevácke a hudobno-pohybové činnosti, využívali sme ich často nielen počas vzdelávacích aktivít, ale aj pri ranných hrách a pobyte vonku. Deti vedia spievať piesne aj v ukrajinskom jazyku, počas roka sme viackrát vystupovali pri rôznych príležitostiach. Deti vedia pomenovať používané Orffove nástroje, podľa hudobného sprievodu tvorili vlastné pohybové vyjadrenie.

Využívali sme rôzne techniky pri kreslení, maľovaní, deti radi lepili, skladali plošné tvary, obkresľovali, maľovali, zvládli aj väčšie práce, ako napr. z kartónov lepením a dopĺňaním urobili spolu veľké mesto.

Rozvíjali sme užívateľské zručnosti praktickými aktivitami (napr. pečenie medovníkov, výroba domácej plastelíny, strihanie, ale aj ovládanie moderných učebných pomôcok – notebook, interaktívna tabuľa). Zdokonalila sa manipulácia s drobným materiálom.

Kognitívna oblasť

Vo vzdelávacej oblasti *Jazyk a komunikácia* sme zamerali pozornosť na rozvíjanie rečového kontaktu medzi rovesníkmi i dospelými a na vyjadrovanie vlastných myšlienok detí. Deti spontánne nadväzujú rečový kontakt medzi sebou, učiteľkou a inými dospelými, snažia sa vyjadrovať spisovne, používajú jednoduché, krátke vety, gramatická správnosť bola veku primeraná, avšak udržanie očného kontaktu pri dialógu je potrebné ďalej precvičovať. Nesprávnu výslovnosť hlások sme precvičovali pomocou básničiek, riekaniek v slovenskom aj ukrajinskom jazyku. Deti sa oboznamovali s písanou rečou prirodzene počas bežných situácií v triede pri prezeraní kníh a encyklopédií, čítaním obľúbených rozprávok a príbehov, sledovaním DVD rozprávok. Poznávali rozprávky z čítania učiteľky. Pri dramatických prejavoch si pochopili a naučili sa vhodne použiť neverbálne vyjadrovanie. Zaradovali kreslenie grafomotorických prvkov na rozvíjanie jemnej motoriky a správne držanie ceruzky, deti si osvojili úchop ceruzky primerane veku.

S matematikou sa deti stretávajú často, vo všetkých organizačných formách, počas celého dňa, využívali sme i príležitosti z bežného života. Deti vedeli počítat do 5, staršie aj do 10 a priradiť predmety k daným počtom, tiež odoberať a rozdeľovať, vytvoriť skupiny s rovnakým počtom. Osvojili si priestorové pojmy, pojmy nižší –vyšší a dlhší – kratší. Kreslili podľa pokynov na interaktívnu tabuľu. Merali metrom a porovnávali dĺžku a šírku. Obľúbené bolo stavanie zo stavebných dielcov. S pomocou učiteľky programovali robotickú hračku, včielku Bee – Bot. Ťažkosť robilo niektorým deťom určovanie farieb, pomenovanie geometrických tvarov, identifikácia cesty v bludisku.

Pri pozorovaní prírody sme sa zamerali na sezónne pozorovanie rastlín na jeseň (listy, ochutnávanie plodov, zber a ochutnávka úrody zo školskej záhrady), v zime deti sledovali stopy zvierat na snehu a ihličnaté stromy. Počas jari deti sadili semená na školskom poličku, pozorovali klíčenie rastlín, jarné kvety, bylinky, stromy, kríky. Rôznorodosť živočíšnej ríše identifikovali podľa znakov prostredníctvom kníh, encyklopédií, náučných videí o živote zvierat a pozorovania hmyzu na školskej záhrade. Deti vedia pomenovať ročné obdobia, ukázať a pomenovať orgány ľudského tela a ich funkciu, poznajú domáce zvieratá a úžitok z nich, pomenujú exotické zvieratá, podľa chuti a vzhľadu pomenúvali ovocie a zeleninu. Zvládli základy separovania odpadu. Praktickými pokusmi skúmali prírodné javy – topenie, tuhnutie a vyparovanie.

Deti sa zúčastnili prehliadky centra mesta, kostolov a divadelných predstavení a poznávali históriu rôznych regionálnych sviatkov.

Sociálno – emocionálna oblasť

Počas roka sa učiteľky usilovali uľahčiť deťom plynulú adaptáciu na zmenené prostredie, s uplatnením a ochranou práv dieťaťa a v získaní dôvery u rodičov. Deti poznali všetkých spolužiakov po mene, vedia prejavovať emóciu ku kamarátom, tešiť sa z úspechu, prejavovať ľútosť, majú primeraný kontakt s ľuďmi. Deti vedeli povedať i ukázať koľko majú rokov. Deti zvládli, ako sa majú správať na priechode pre chodcov a bezpečne sa pohybovať počas vychádzok. Upevnili sa pravidlá slušného správania sa, denne i prirodzene počas hier. Je potrebné ďalej sa zamerať používanie základných pravidiel spoločenského správania (poďakovať, poprosiť) a usmerňovať prejavovanie negatívnych emócií medzi rovesníkmi. Prosociálne správanie sme upevňovali a podporovali pochvalou a povzbudením.

VEKOVÁ KATEGÓRIA 4 – 6 ROČNÝCH DETÍ

Perceptuálno – motorická oblasť

Teoreticky a prakticky sme denne upevňovali poznatky o zdraví a zdravom životnom štýle, aj formou hravých tematických Dní výživy. Aj rodičov sme motivovali k tomu, aby pri oslavách využívali ovocie namiesto sladkostí. Deti vedia identifikovať znaky ochorenia a zdravia a správať sa tak, aby predchádzali šíreniu ochorení (správne kýchnutie a pod.). Deti zvládli samoobslužné činnosti, vedeli sa sami obliecť, poukladať si osobné veci, samostatne používať vodovodnú batériu, poupratovať za sebou hračky, upraviť svoju posteľ po odpočinku, dokonca s obľubou ponúkali svoju službu a pomáhali pri týchto činnostiach druhým.

Deti zvládli hrubú motoriku, majú osvojené základné lokomočné pohyby. Pohybový vývin sme rozvíjali prostredníctvom pohybových aktivít, aktivít s náradím a náčiním, sezónnych aktivít (napr. sánkovačka, bicyklovanie), zdravotných hier, cvičením s hudbou a hudobno – pohybovými hrami. Správne držanie tela sme zdokonaľovali zdravotnými cvikmi. Deti sa zúčastnili detskej športovej olympiády.

Činnosti ako spev, rytmizácia, pohyb sme využívali často a radi nielen počas vzdelávacích aktivít, deti mimoriadne obľubovali improvizovaný pohyb na akúkoľvek hudbu, veľmi radi spievali ukrajinské piesne, čo sme využívali aj pri vystúpeniach a reprezentácii na mimoškolských aktivitách. Vedeli si vypočuť a reagovali aj na klasickú hudbu.

Deti sa radi zapájali do výtvarných aktivít, preferovali hlavne techniky ako kreslenie, maľovanie temperovými a akvarelovými farbami, modelovanie a veľký úspech malo aj priestorové zostavovanie domčekov z krabíc – tvorili mesto Prešov.

Vhodným výberom pracovných listov sa deti oboznamovali s jednotlivými prvkami grafomotoriky, koordinácia zraku a ruky sa zdokonaľovala aj pomocou grafomotorických tabúl s dráhami.

Deti pozorovali vybrané materiály, prakticky manipulovali s prírodným a modelovacím materiálom pri zhotovovaní rôznych výrobkov. Konštruktívne činnosti sa upevnili hlavne pri skladaní Lega podľa kreslenej inštrukcie krok za krokom a pri zostavovaní zo skladačiek – podľa schémy aj fantázie. Deti si okrem manipulatívnych činností osvojovali aj technologické postupy výroby (napr. pečenie medovníkov)

Kognitívna oblasť

Vo vzdelávacej oblasti *Jazyk a komunikácia* deti aktívne používali slovnú zásobu, formulovali aj rozvité vety, reprodukovali text, diskutovali na rôzne témy, pričom sa snažili používať aj ukrajinský jazyk. V rannom kruhu sme zámerne vytvorili väčší priestor na jazykový prejav a rozvíjanie myšlienok aj menej aktívnym deťom, povzbudzovali sme ich a vyzývali na rozprávanie. Ostatné deti naopak mali neustálu potrebu rozprávať a diskutovať ku všetkým témam. Pretrváva nesprávna výslovnosť u veľkého počtu detí. Väčšina detí vedela identifikovať niektoré písmená abecedy. S písanou rečou s deti oboznamovali upozornením na písaný text pri prezeraní kníh, pri sledovaní prezentácií k témam, pri označovaní prác menom a pod.

V oblasti *Matematika a práca s informáciami* sme zaraďovali hry zamerané na zisťovanie počtu pomocou sluchu a hmatu, ktoré boli veľmi obľúbené a prinášali dobré výsledky. Čísla a vzťahy medzi nimi si deti precvičovali v rámci vzdelávacích aktivít aj v bežných situáciách (na dvore pri hre, pri spoločenských hrách, pri spočítavaní sa v rannom kruhu). Deti porovnávali odhadom aj spočítaním, riešili úlohy s použitím najjednoduchších matematických operácií. Deti poznali, pomenovali a vyhľadali geometrické útvary a telesá, zobrazovali rovné aj krivé čiary. Logika sa uplatnila pri pravidle postupnosti, pri potvrdení alebo nepotvrdení pravdivosti výrokov a prelínala sa aj do ostatných vzdelávacích oblastí. Deti radi a veľa využívali digitálnu techniku, predovšetkým interaktívnu tabuľu a robotickú včielku Bee – Bot, ktorú dokázali naprogramovať aj na 4 kroky cesty.

Deťom sme poskytli dostatok možnosti na získanie vedomosti o prírodných javoch, predmetoch v nich. Deti vlastnou činnosťou upevnili poznatky o triedení odpadkov. Deti sa formou zážitkového učenia oboznamovali so zmenami v prírode súvisiacimi s ročným obdobím, so živou a neživou prírodou. Pozorovali rastliny, sadili a zbierali bylinky a zeleninu zo školského políčka, skúmali zmeny ovocných stromov v našej záhrade počas roka, porovnávali rôzne stromy naše i cudzokrajné (výstava bonsajov), skúmali jarne kvety, kríky. Sadili semená

a starali sa o nich, sledovali klíčenie, skúmali, čo všetko sa nachádza v pôde a prečo je dôležitá. Spoznávali význam vody pre rastliny, živočíchy a človeka. Sledovali rôznorodosť živočíchov a určovali ich podľa znakov, informácie o živočíchoch vyhľadávali v rôznych zdrojoch (encyklopédie, videá o živote zvierat, diskusie o živočíchoch). Vedeli pomenovať časti tela v rozhovore alebo v obľúbenej námetovej hre na doktora, radi si prezerali knihy s touto tematikou. Dva tematické dni sme venovali dentálnej hygiene.

Deti si osvojili základné pravidlá správania sa chodcov v cestnej premávke a vedeli ich používať v praxi.

Sociálno – emocionálna oblasť

Sociálno – emocionálne cítenie sa u detí pestovalo pri každodennej činnosti denného poriadku. Deti poznajú menom ľudí vo svojom okolí a personál školy a vedia pomenovať aj ich funkcie a profesie. Vedie primerane reagovať vo vzťahu k cudzím ľuďom. Na prehĺbenie sociálneho cítenia sme využívali aj návštevy v Zariadení opatrovateľskej služby, v škole pre deti so ŠVVP (autizmus). Pri ranných hrách sme pozorovali deti a všímali si ich schopnosti navzájom sa rešpektovať a spolupracovať pri hre, uplatňovať etické správanie. Deti sme povzbudzovali k tomu, aby sa snažili vychádzať medzi sebou a k vzájomnej pomoci, dbali sme na dodržiavanie prosociálneho správania. Deti prejavovali rôzne emócie, aj keď intenzita prejavu bola rôzna medzi jedincami (tručovanie, výbušnosť), pomáhal dohovor a konzultácia a rodičmi. U niektorých detí pretrvalo skákanie do reči a hlučný prejav. Deti zvládli orientáciu v čase a v blízkom okolí, vedeli pomenovať dni v týždni a mesiace i časti dňa a spojiť ich s vlastnými zážitkami a skúsenosťami, rozoznávali režim dňa. Pozornosť sme sústredili aj problematiku nebezpečenstva stretnutia s neznámymi ľuďmi.

ANALÝZA A HODNOTENIE RIADIACEJ PRÁCE

Riadiaca práca riaditeľky školy bola zameraná na organizačné zabezpečenie školského roka, tvorbu základnej dokumentácie školy, dodržiavanie pracovnej disciplíny a všeobecne záväznej právnej legislatívy – ekonomická, personálna, technická, dokumentačná. Riaditeľka zabezpečovala, spravovala a kontrolovala materiálové a finančné zdroje, zabezpečenie informačného systému, marketingové aktivity – vyhľadávanie sponzorov, vhodných projektov. Kontrolnú a hospitačnú činnosť vykonávala riaditeľka školy podľa plánu vnútornej kontroly 2x ročne, stanovené úlohy vyplývali z ročného plánu školy a z pedagogicko – organizačných pokynov MŠ SR pre školy a školské zariadenia. Úlohy zakomponované v ročnom pláne sa plnili

postupne, podľa harmonogramu zadelenia do jednotlivých mesiacov Vyhodnocované boli priebežne na pedagogických a pracovných poradách. Vykonávala sa kontrola vo výchovno-vzdelávacej činnosti a v personálnej práci, kontrola prevádzky, kontrola hospodárenia, kontrola školského stravovania.

Vnútoraná kontrola školy bola zameraná na:

- na monitoring a analýzu výchovno-vzdelávacia činnosť a jej výsledky,
- činnosti učiteľov, deti a ostatných zamestnancov školy,
- odborný profesijný rast učiteľov,
- racionálne využívanie zdrojov,
- riešenie problémov.

V. ÚDAJE O POČTE ZAMESTNANCOV A PLNENÍ KVALIFIKAČNÉHO PREDPOKLADU PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV

Počet zamestnancov k 31.08.2018				
Pedagogickí zamestnanci			Nepedagogickí zamestnanci	
kvalifikovaní	nekvalifikovaní	doplňujúci si vzdelanie	kvalifikovaní	doplňujúci si vzdelanie
4	0	0	2	0

Všetci pedagogickí zamestnanci spĺňajú kvalifikačné predpoklady pracovného zaradenia v materskej škole.

ZARADENIE PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV K 31.08.2018

P.č.	Priezvisko, meno	1.atest	2.atest	Podkategória	Kariérový stupeň	Kariérová pozícia
1.	Bednárová Irena			UpPRED.vzdel	Samostatný PZ	Triedny uč.
2.	Gregová Ľubomíra	áno		UpPRED.vzdel	Samostatný PZ	Učiteľ
3.	Mihališinová Mária			UpPRED.vzdel	Samostatný PZ	Triedny uč./vedúca MZ
4.	Micháľková Klára			UpPRED.vzdel	Samostatný PZ	Učiteľ

Vzdelávanie pedagogických zamestnancov prebiehalo podľa schváleného Ročného plánu kontinuálneho vzdelávania zriaďovateľom. Riaditeľka má 1. atestáciu a úspešne ukončené funkčné vzdelávanie. Riaditeľka sa zúčastnila odbornej konferencie *Matematika vo svete predškola* v novembri 2017.

ĎALŠIE VZDELÁVANIE PEDAGOGICKÝCH ZAMESTNANCOV

Názov programu - forma vzdelávania	Počet prihlásených	Priebeh vzdelávania k 30.06.2018		
		začalo	pokračuje	ukončilo
Príprava na 1. atestáciu- atestačné	1	1	0	0

VI. AKTIVITY A PREZENTÁCIA ŠKOLY NA VEREJNOSTI

AKTIVITY ORGANIZOVANÉ MŠ

Dátum	Názov a stručný popis
05.09.2017	Divadielko Gašparko v MŠ – „Tri prasiatka“
22.09.2017	Návšteva Medzinárodnej výstavy bonsajov a suiseki
03.10.2017	Púšťanie šarkanov v záhrade
13.10.2017	Deň dentálnej hygieny – 1. časť – Fakulta zdravotníctva PU v Prešove
16.10.2017	Svetový deň zdravej výživy v MŠ – 1. časť
18.10.2017	„Dožinky“ – zber úrody z políčka
19.10.2017	Fotografovanie v MŠ
25.10.2017	Divadlo Babadlo v MŠ – „Kráľ Drozdia brada“
25.10.2017	Vystúpenie detí z MŠ pri príležitosti Dňa úcty k starším v Ukrajinskom dome
26.10.2017	Tekvicové jesenné popoludňajšie variácie – tvorivá dielňa detí a rodičov v MŠ
26.10.2017	Šarkaniáda so Spojenou školou T. Ševčenka s vyučovacím jazykom ukrajinským
27.10.2017	Deň dentálnej hygieny – 2. časť
05.11.2017	Deň materských škôl v MŠ – hudobno – tvorivý deň v MŠ
15.11.2017	Vystúpenie Kúzelníka v MŠ
04.12.2017	<i>Pečenie medovníkov</i> – tradičné remeslá a vianočné tradície v MŠ
07.12.2017	Divadielko Slniečko z Piešťan – „Vianoce“
07.12.2017	Otvorená hodina krúžku tanca „Ľudové krôčiky“
14.12.2017	<i>Tradičné Vianoce – Vilija</i> v MŠ - Pásmo slovenských a ukrajinských básní, kolied a tradícií v MŠ pre deti, rodičov a pozvaných partnerov za účasti ukrajinského speváckeho dua
10.01.2018	<i>Deň zdravej výživy – 2. časť</i>
12.01.2018	<i>Výlet do centra mesta - Betlehem</i>
18.01.2018	<i>Sánkovačka</i>
07.02.2018	Beseda pre rodičov predškolákov s psychologičkou p. Kvotidianovou z CPPPaP
08.02.2018	<i>Karneval</i> v MŠ
16.02.2018	<i>Zdravé telo</i> – ukážky a nácvik pre deti pod odborným vedením SČK
05.03.2018	Návšteva bábkového divadla <i>Gašparko</i> v MŠ - „ <i>Perníková chalúpka</i> “
20.03.2018	<i>Sánkovačka</i>
22.03.2018	<i>Návšteva Karaffovej väznice, razenie mincí</i>
28.03.2018	Vystúpenie detí z MŠ v Ukrajinskom dome
05.04.2018	<i>Deň zdravej výživy – 3.časť – prezentácie detí „Ako sa stravujeme“</i>
11.04.2018	<i>Prišla jar, pole čaká</i> – pásmo ľudových zvyklostí a remesiel spojených s jarou, sadenie semien na školskom políčku
18.04.2018	<i>Návšteva predstavenia Akadémie tanca Nela</i>

19.04.2018	Vystúpenie v centre mesta s pásmom ukrajinských piesní pri príležitosti Európskeho dňa kultúry
24.04.2018	Tematický deň – <i>Slničná sústava a naša Zem</i>
16.05.2018	<i>Bezpečnosť v premávke</i> – vyvrcholenie projektu dopravnej výchovy
24.05.2018	<i>Sviatok ukrajinskej vyšivanky</i> v spolupráci so Spojenou školou T. Ševčenka s vyučovacím jazykom ukrajinským
01.06.2018	<i>Deň detí, otcov a matiek v MŠ</i>
07.06.2018	Vystúpenie detí z našej MŠ na podujatí <i>Záhrada umenia plná rozprávok</i>
12.06.2018	Vystúpenie detí z našej MŠ na podujatí <i>VI. Kozmo – Damián olympiáda</i>
19.06.2018	Vystúpenie detí z našej MŠ na Mestskom úrade

AKTIVITY S ÚČASŤOU MŠ

Dátum	Názov	Organizátor
30.11.2017	Návšteva budúcich prvákov v ZŠ	Spojená škola T. Ševčenka s vyučovacím jazykom ukrajinským
06.12.2017	<i>Mikuláš na návšteve v škôlke</i>	Spojená škola T. Ševčenka s vyučovacím jazykom ukrajinským
28.03.2018	<i>Mám básničku na jazýčku ...</i>	MŠ Sabinovská Prešov
26.04.2018	<i>Škôlkarska olympiáda</i>	Športová hala Prešov
25.05.2018	<i>Kriedová ZOO</i>	MŠ Čsl. Armády Prešov
07.06.2018	<i>Záhrada umenia plná rozprávok</i>	Občianske združenie J.D – Galéria J.L
12.06.2018	<i>VI. Kozmo – Damián olympiáda</i>	Zariadenie opatrovateľskej služby Dóm sv. Kozmu a Damiána

ÚDAJE O PROJEKTOCH, DO KTORÝCH JE MŠ ZAPOJENÁ

V školskom roku 2017/2018 materská škola realizovala nový projekt „Deň zdravej výživy“. Uskutočnili sa aj tematické dni „Skúmame vesmír a prírodu“ a „Tradičné remeslá - Vianoce“ s pokračovaním „Tradičné remeslá – začiatok poľných prác“ . Zopakovala tematický deň z minulého školského roku „Zdravé telo“. Pokračovala v projekte dopravnej výchovy, zapojili sa do neho aj prváci zo Spojenej školy T. Ševčenka s vyučovacím jazykom ukrajinským. V školských projektoch sa využíva interaktívna tabuľa, manipulatívne činnosti, diskusia a majú formu workshopu.

Materská škola pracovala v projektoch:

Názov projektu	Organizátor	Stručný popis
Proxíkova euroakadémia	PROXENTA Private Equity, s.r.o.	Celoslovenský osvetový vzdelávací projekt v oblasti finančnej gramotnosti, určený primárne pre deti predškolského veku
Školské ovocie	Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR	Európsky program podpory konzumácie ovocia v školách s finančnou podporou Európskej únie.
Bezpečne na cestách	MŠ Sládkovičova 3 Prešov	Školský projekt dopravnej výchovy.
Deň zdravej výživy	MŠ Sládkovičova 3 Prešov	Školský projekt pri príležitosti Dňa zdravej výživy, má 3 časti, ktorého vyvrcholením sú samostatné prezentácie detí na tému „Ako sa stravujem“.
Skúmame vesmír a prírodu	MŠ Sládkovičova 3 Prešov	Školský prírodovedecký projekt, tematicky zameraný deň. Deti prostredníctvom hry a pohybu spoznávajú Slnko a planéty slnečnej sústavy vrátane Zeme, robia jednoduché pokusy a skúmajú pôdu, vzduch a vodu.
Tradičné remeslá	MŠ Sládkovičova 3 Prešov	Školský tematicky zameraný deň. V prvej časti deti spoznávajú zvyky a tradície spojené s Vianocami na Slovensku a Ukrajine, v druhej časti sa oboznamujú s remeslami, ktoré súvisia so započatím jarných prác na poli.

Zdravé telo	MŠ Sládkovičova 3 Prešov	Hravé poznatky o zdraví, chorobách, prvej pomoci a úrazoch za účasti a praktických ukážok práce príslušníkov Záchrannej zdravotnej služby Prešov a Slovenského Červeného kríža.
-------------	-----------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

VII. PRIESTOROVÉ A MATERIÁLOVÉ PODMIENKY, FINANČNÉ ZABEZPEČENIE

PRIESTOROVÉ PODMIENKY

Materská škola je lokalizovaná v centre mesta, v tichom prostredí, obklopená rozľahlou záhradou. Prevádzkuje sa v účelovej budove - v adaptovanom rodinnom dome.

V suteréne budovy sa nachádza kuchyňa, ktorá slúži ako výdajňa stravy s príslušnými priestormi a jedáleň. Na poschodí sú 2 triedy, šatňa, toalety s kúpeľňou a pracovňa. Jedna trieda zároveň slúži ako spálňa pre malú skupinu. V podkrovnej izbe majú spálňu deti z veľkej skupiny, je tu situovaná aj kancelária riaditeľa. Skladovacie priestory sú na pôjde. Súčasťou materskej školy je aj školská záhrada a dvor, na ktorom je zriadené plne funkčné, vybavené dopravné ihrisko. V záhrade sú osadené: krytý altánok, domček pre deti, kryté pieskovisko, hojdačka, preliezková zostava 2x, malé hojdačky – koníky, zapustené pneumatiky a drevený chodníček. Nachádzajú sa tu aj dve malé budovy, používané ako skladiská, rastú tu okrasné kríky a ovocné stromy. Deti majú vyhradenú oplotenú záhradku na pestovanie bylín a zeleniny. Dvor aj záhrada sú ohraničené kovovým oplotením. Vstup do areálu materskej školy je zabezpečený hlavnou bránou, ktorá sa po ukončení prevádzky zamyká.

Súčasná kapacita MŠ Sládkovičova 3 v Prešove podľa rozhodnutia Okresného úradu v Prešove zo dňa 03.03.2003 Č. j.: ŠOH/2762/231/2002-Koov je nasledovná: 1. trieda 18 detí, 2. trieda: 19 detí.

Počet používaných miestností a ich stav k 30.06.2018			
Názov	Počet	Kapacita	Technický stav
Triedy	2	37	Priestory prešli v roku 2014/2015 rekonštrukciou.
Školská záhrada			Inštalácia novej preliezkovej zostavy.

MATERIÁLNE PODMIENKY

Hračky, učebné pomôcky, knihy a drobný hmotný majetok sa dopĺňajú priebežne. Použitými finančnými zdrojmi sú dotácia na predškolačkov, darovacie príspevky členov občianskeho združenia OZ Domček Nezábudka, ako aj dary individuálnych darcov.

V tomto roku sme do školskej kuchyne zakúpili konvektomat, veľkokapacitnú panvicu a nový sporák.

ÚDAJE O FINANČNOM A HMOTNOM ZABEZPEČENÍ VÝCHOVNO-VZDELÁVACEJ ČINNOSTI
MATERSKEJ ŠKOLY

Finančné zabezpečenie prevádzky materskej školy je realizované zriaďovateľom prostredníctvom pravidelných rozpočtových opatrení.

Ostatné zdroje financovania sú uvedené v tabuľke.

Materská škola hospodári so získanými finančnými prostriedkami účelovo a transparentne a umožňuje darcom kedykoľvek nahliadnuť do účtovných dokladov.

Druh zabezpečenia	Hodnota	Zdroj	Popis
Finančné	1 947 €	Štátny rozpočet	Príspevok na výchovu a vzdelávanie predškolákov, použité účelovo podľa legislatívnych predpisov na výchovno-vzdelávací proces detí v predškolskom veku a s ním spojené hmotné zabezpečenie.
	3 140 €	Členské	Príspevok od rodičov združených v OZ Domček Nezábudka, použitý v súlade so stanovami OZ.
	1 200 €	Dary rodičov	Účelové dary rodičov na výchovno – vzdelávaciu činnosť.
	0 €	2%	Asignácia 2% z DzP OZ Domček Nezábudka.
Hmotné	Hračky, knihy, športové náradie a náčinie	Anonym	Hračky, knihy, športové náradie a náčinie.

VIII. VYHODNOTENIE PLNENIA CIEĽOV URČENÝCH V KONCEPCII ROZVOJA MŠ

Rozvojové smerovanie školy v období rokov 2014 – 2019 sa napĺňa prostredníctvom rozvojovej stratégie školy. Obsahom tejto stratégie je 6 kľúčových (prioritných) oblastí rozvoja školy. Pre každú oblasť v tabuľke uvádzame mieru dosahovania definovaného hlavného cieľa prostredníctvom určených špecifických cieľov a opatrení, ako aj profilovanie ďalších úloh na školský rok 2017/2018. Vybrané opatrenia boli v Konceptii rozvoja MŠ rozpracované až do úrovne konkrétnych aktivít a ucelených projektov – prehľad zohľadňuje aj implementáciu týchto aktivít a projektov.

Zdroje na overenie informácií o miere naplnenie týchto cieľov boli predovšetkým Hodnotiace správy za jednotlivé triedy, hospitačné záznamy, záznamy vnútornej kontroly školy, dokumentácia MŠ vrátane fotoarchívu MŠ, spätná väzba.

Stratégia rozvoja pre MŠ na obdobie 2014 – 2019 v prioritných oblastiach podpory a jej naplnenie v školskom roku 2017/2018	
1. Prioritná oblasť: Výchovno vzdelávací proces	
	Hlavný cieľ: Zvýšiť kvalitu výchovno vzdelávacieho procesu.
	<p>Špecifický cieľ 1: Rozvíjať kľúčové kompetencie dieťaťa.</p> <p>Realizácia opatrení a dosiahnuté výsledky:</p> <p>V rámci tohto špecifického cieľa sme dôsledne uplatňovali humanistickú výchovu a vzdelávanie, v súlade s Dohovorom o právach dieťaťa, právo dieťaťa na vlastnú individualitu a právo na celostný rozvoj osobnosti. Vzťah dieťa – učiteľ má charakter rešpektujúceho partnerstva, k vzájomnej úcte a slušnosti k sebe i k ostatným boli po celý dobu ich pobytu v MŠ vedené i deti (opatrenia 1.1, 1.4 a 1.13). Úspešne sme pripravili na vstup do ZŠ 11 detí (opatrenie 1.2). Primárnym nástrojom trávenia času u detí i edukácie boli hrové činnosti, zakomponované i do vzdelávacích aktivít. Zážitkové učenie a inovačné metódy boli aplikované pri každej príležitosti, uplatňovalo sa široké spektrum metód v rôznych tematických oblastiach. Deti sa zapájali do aktivít s nadšením a spontánne (opatrenie 1.3 a 1.8). Denne bol venovaný priestor komunikačným zručnostiam detí a rozvoju ich predčitateľskej gramotnosti formou zábavných úloh, bežnými dennými rozhovormi, čítaním s porozumením, pracovnými listami, zúčastnili sme sa súťaže <i>Mám básničku na jazýčku ...</i>. MŠ pravidelne navštevovala logopedička (opatrenie 1.12). Deti si osvojili základy používania osobného počítača, dokážu samostatne alebo s pomocou používať jednoduchý grafický editor, programovať robotickú hračku Bee Bot. (opatrenie 1.11). Bežne sme používali interaktívnu tabuľu (opatrenie 1.9). V rámci doplnkového umeleckého programu deti</p>

mohli navštevovať tanečný krúžok Eboniček. Deti reprezentovali školu a ukrajinsko-rusínske tradície vystúpeniami na kultúrno spoločenských podujatiach - vystúpenie pri príležitosti Európskeho dňa kultúry, na Mestskom úrade, počas rôznych partnerských podujatí (opatrenie 1.5). Pokračovali sme v školskom projekte dopravnej výchovy a v projekte *Proxíkova euroakadémia*. Zopakovali sme školský prírodovedný projekt – tematický deň *Skúmame vesmír a prírodu*, kde deti formou hier, pohybu a praktických jednoduchých pokusov spoznávali slnečnú sústavu a prírodné javy na našej Zemi (opatrenie 1.6). Počas tematického dňa *Zdravé telo* deti pod vedením zdravotníkov zo záchrannej služby a SČK získavali poznatky o zdraví, chorobách a úrazoch pomocou hier so zdravotnou tematikou, ukážok práce a praktickým nácvikom. Rovnako interaktívne boli *Dni dentálnej hygieny* pod vedením poslucháčov Fakulty zdravotníctva PU V Prešove (opatrenie 1.7). Počas celého roka deti triedili odpad, tvorili z recyklo materiálov, školskú záhradu využívali pri každej príležitosti nielen na hru a pohyb, ale i relaxáciu, objavovanie prírody. Obrábali políčko so zeleninou a bylinkami v rámci projektu *Tradičné remeslo* (opatrenie 1.10).

Rezervy a úlohy na nasledujúci školský rok:

1. Otvoriť spevácky krúžok a Lego krúžok (opatrenie 1.5).
2. Pokračovať v školských projektoch.

Špecifický cieľ 2: Vytvárať podmienky pre zdravý fyzický vývin detí.

Realizácia opatrení a dosiahnuté výsledky:

Školskú záhradu využívali deti pri každej príležitosti nielen na hru a pohyb, ale i relaxáciu, objavovanie prírody takmer za každého počasia. Záhrada sa postupne stáva športovým centrom, ale i miestom spoločensko-kultúrnych podujatí: uskutočnili sme tu *Šarkaniádu*, sánkovačku, športové popoludnia a stretnutie pri príležitosti Dňa matiek, otcov a detí. Školské dopravné ihrisko sme využívali pri projekte dopravnej výchovy.. Podnikali sme vychádzky do okolia MŠ a do centra mesta (opatrenie 2.1).

V starostlivosti o telesné zdravie sa okrem zabezpečenia pohybových aktivít detí v exteriéri aj interiéri deti zúčastnili súťaže *Škôlarska olympiáda* a *VI. Kozmo – Damián olympiáda*. V mesiaci novembri sme pravidelne navštevovali soľnú jaskyňu na posilnenie obranyschopnosti organizmu a relaxáciu. Sledoval sa telesný a pohybový vývin detí, realizovali sa aktivity podľa ročného plánu práce so zameraním na pohyb detí vrátane relaxačných cvičení. Začali sme postupne vybavovať školu cvičebným náradím a pomôckami. Nepretržite sa kontroval pitný režim. Dôraz sa kládol na prevenciu deformácii chrbtice a chodidla cieleným cvičením s využitím dostupných

pomôcok (napr. hmatová dráha), ale aj osvetovou činnosťou u rodičov. V oblasti starostlivosti o duševné zdravie učiteľky znižovali stres detí z odlúčenia individuálnym prístupom, zvýšenou pozornosťou počas adaptácie, pripravovali úlohy s primeranou motiváciou pre deti, používali nástroje efektívnej komunikácie, dbali na rovnomerné striedanie činnosti – odpočinku u detí. V MŠ bol zorganizovaný *Deň zdravej výživy* pre deti i rodičov, návšteva Záchrannej zdravotnej služby a Slovenského Červeného kríža (tematický deň so zameraním na prevenciu úrazov a poskytovanie prvej pomoci) a návšteva budúcich zubných lekárov (starostlivosť o chrup). Rodičia mali kedykoľvek možnosť vyjadriť svoj názor na školské stravovanie. (opatrenie 2.2).

Rezervy a úlohy na nasledujúci školský rok:

1. Po rekonštrukcii vytypovať priestory, ktoré by mohla MŠ využívať ako telocvičňu v prípade nepriaznivého počasia – pripraviť projekt zriadenia vlastnej telocvične, prípadne dohodnúť používanie telocvične susednej ZŠ.

Špecifický cieľ 3: Rozvíjať u detí povedomie a úctu k ukrajinskej a rusínskej tradícii.

Realizácia opatrení a dosiahnuté výsledky:

Dôsledne sa dbá na používanie ukrajinského a rusínskeho jazyka personálu MŠ. Deti okrem slovenčiny bežne používajú i slová a vety v ukrajinčine / rusínčine, poznajú a reprodukovujú národnostné rozprávky, piesne, tradície prelínajúcich sa kultúr spoznávajú hlavne prostredníctvom sviatkov. Deti počas roka vystupovali s ukrajinsko – rusínskym folklórnym pásmom na viacerých významných podujatiach (*Európsky deň kultúry, Sviatok ukrajinskej vyšivanky, VI. Kozmo – Damián olympiáda, Deň úcty k starším, Záhrada umenia plná rozprávok* a pod.). Rozlišujú štátne symboly i reálie (opatrenia 3.1 a 3.2).

Rezervy a úlohy na nasledujúci školský rok:

1. Pokračovať v individuálnom jazykovom vzdelávaní pedagogického personálu (opatrenie 3.1).

	<p>Špecifický cieľ 4: Vytvoriť podmienky pre prácu so špecifickými skupinami detí.</p> <p>Realizácia opatrení a dosiahnuté výsledky: Pri výchove a vzdelávaní detí s odloženou školskou dochádzkou sa uplatňovali rozvíjajúce programy zamerané najmä na rozvoj oblasti, v ktorej nedosiahli školskú zrelosť (opatrenie 4.1). Prebieha úzka spolupráca s odborníkmi z CPPPaP. Učiteľky pod vedením, psychologičky z CPPPaP absolvovali interné vzdelávanie zamerané na integráciu dieťaťa (modelovo s Downovým syndrómom) (opatrenie 4.2).</p> <p>Rezervy a úlohy na nasledujúci školský rok:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pokračovať v odbornej príprave personálu na inkluzívne vzdelávanie a vytvoriť naň vhodné podmienky (opatrenie 4.2. a 4.3).
<p>2. Prioritná oblasť: Prostredie a materiálno technické vybavenie</p>	
	<p>Hlavný cieľ: Zlepšenie úrovne materiálno technického vybavenia školy.</p>
	<p>Špecifický cieľ 1: Udržiavať a zveľaďovať prostredie z hľadiska bezpečnosti a hygieny.</p> <p>Realizácia opatrení a dosiahnuté výsledky: Počas školského roka sme priebežne odstraňovali drobné závady a sústavne sme udržiavali čistotu a upravenosť interiéru aj exteriéru školy. (aktivity 1.1, 1.6 a 1.7).</p> <p>Špecifický cieľ 2: Zvyšovanie energetickej hospodárnosti budovy.</p> <p>Realizácia opatrení a dosiahnuté výsledky: Rekonštrukcia MŠ začne podľa plánu v roku 2018.</p> <p>Rezervy a úlohy na nasledujúci školský rok:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rekonštrukciou riešiť aktuálne kapacitné problémy a zároveň v rámci rekonštrukcie zvyšovať energetickú hospodárnosť budovy. <p>Špecifický cieľ 3: Revitalizácia záhrady ako učebného a pohybového záhradného centra.</p> <p>Realizácia opatrení a dosiahnuté výsledky: S plánovaním a realizáciou samotného projektu sa v školskom roku 2017/2018 čakalo, nakoľko do plánu bude nutné zahrnúť prípadné zmeny v kapacite MŠ, ako aj vytvorenie</p>

	<p>telocvične. Nakladanie s kuchynským odpadom v škole sa dočasne rieši odvozom (aktivita 3.13). Pokračovali sme v recyklácii odpadu (aktivita 3.14).</p> <p>Rezervy a úlohy na nasledujúci školský rok:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Vytvoriť podrobný plán realizácie projektu „Záhrada – naša najväčšia trieda“ podľa aktuálneho vývoja rekonštrukcie MŠ. 2. Dokončiť komplexné riešenie naloženia s kuchynským odpadom. <p>Špecifický cieľ 4: Obstaranie vnútorného i vonkajšieho vybavenia školy, vrátane IKT.</p> <p>Realizácia opatrení a dosiahnuté výsledky:</p> <p>Zamerali sme sa hlavne na modernizáciu školskej kuchyne, zakúpili sme konvektomat, kuchynský sporák a panvicu do veľkokapacitnej kuchyne. Aj naďalej sme obstarávali učebné pomôcky, hračky a knihy (aktivity 4.1, 4.2 a 4.7) a telocvičné náradie a náčinie (aktivita 4.6).</p> <p>Rezervy a úlohy na nasledujúci školský rok:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Aj naďalej účelovo dovybavovať MŠ podľa potreby po rekonštrukcii (telocvična, jedáleň, nová spálňa).
3. Prioritná oblasť: Riadenie ľudských zdrojov	
	Hlavný cieľ: Zvýšenie kvality fungovania ľudských zdrojov školy.
	<p>Špecifický cieľ 1: Zabezpečiť nepretržité skvalitňovanie pedagogického personálu.</p> <p>Realizácia opatrení a dosiahnuté výsledky:</p> <p>Škola umožňovala účasť učiteľov na ďalšom vzdelávaní. Učiteľom bola sprístupnená školská knižnica a elektronická knižnica pre samoštúdium. Ročný plán kontinuálneho vzdelávania zohľadňoval ich aktuálne potreby. Učitelia vypracovali plány profesijného rozvoja. Vzdelávanie sa uskutočňovalo v súlade s plánom, vychádzalo zo stanovených cieľov v ŠkVP, z návrhov členov metodických orgánov a zistení vnútroškolskej kontroly. Hospitačná činnosť sa uskutočnila podľa plánu vnútornej kontroly školy na školský rok 2017/2018.</p> <p>Rezervy a úlohy na nasledujúci školský rok:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Vytvoriť pre pedagógov databanku inšpirácií – sprístupniť im kvalitné web stránky orientované na vzdelávanie a výchovu detí v MŠ, vrátane prístupu k databázam

		<p>digitálnych učebných materiálov (aktivita 1.2.3) pre vzdelávacie oblasti „Matematika a práca s informáciami“, „Človek a príroda“, „Človek a svet práce“.</p> <p>Špecifický cieľ 2: Dosiahnuť a udržať vysokú motiváciu zamestnancov.</p> <p>Realizácia opatrení a dosiahnuté výsledky: Dodržiavame a komunikujeme legislatívne a interné predpisy, ako aj závery rozhodovacích procesov. Medzi personálom sú rozšírené deklarované hodnoty, za ktorých dodržiavanie sa oceňuje formou pochvaly. Škola má vytvorený stabilný hodnotový systém (so stanovenými pravidlami), ktorým sa škola riadi a dodržiava ho. S vnútornými pokynmi boli zamestnanci oboznámení, mali možnosť pripomienkovania, boli zverejnené na dostupných miestach v budove školy. Interné smernice vznikali priamo na žiadosť zamestnancov.</p> <p>Rezervy a úlohy na nasledujúci školský rok:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Prenášať kompetencie v relevantnej činnosti na pedagógov (aktivita 2.2.2)
4. Prioritná oblasť: Finančný manažment		
Hlavný cieľ: Efektívne rozhodovať o financovaní školy, plánovať a kontrolovať ho.		
		<p>Špecifický cieľ 1 : Udržanie existujúcich finančných zdrojov.</p> <p>Realizácia opatrení a dosiahnuté výsledky: V spolupráci so zriaďovateľom je zabezpečený prídel peňažných prostriedkov a vytvárané materiálne podmienky pre rozvoj školy.</p> <p>Špecifický cieľ 2: Získavanie nových zdrojov financovania.</p> <p>Realizácia opatrení a dosiahnuté výsledky: OZ Domček Nezábudka pôsobí ako právny subjekt združujúci rodičov pri MŠ. Cieľom združenia je v spolupráci s pedagogickými pracovníkmi a orgánmi verejnej správy zabezpečovať kvalitnú výchovu a vzdelávanie detí, ktoré navštevujú MŠ, príjmom MŠ sa tak stali členské poplatky v celkovej výške 3140 € . V tomto roku sme minuli termín registrácie na 2% z daní z príjmu FO a PO. (aktivita 2.1). Okrem peňažných darov od individuálnych darcov sme zaobstarali i hmotné dary v podobe kníh, hračiek.</p>

	<p>Rezervy a úlohy na nasledujúci školský rok:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Aj naďalej sa uchádzať o 2% z daní z príjmu FO a PO pre OZ Domček Nezábudka (aktivita 2.1). 2. Uchádzanie sa o granty podnikateľského a verejného sektora (aktivita 2.3). 3. Preskúmať možnosti prenájmu dopravného ihriska na realizáciu dopravnej výchovy iným MŠ (aktivita 2.2).
<p>5. Prioritná oblasť: Marketingová komunikačná politika</p>	
	<p>Hlavný cieľ: Vytvoriť z marketingových nástrojov účinný integrovaný komunikačný systém.</p>
	<p>Špecifický cieľ 1: Poskytovať informácie o škole, jej cieľoch, aktivitách, ponukách a vzbudiť záujem o svoje služby.</p> <p>Realizácia opatrení a dosiahnuté výsledky: Web stránka sprístupňuje dôležité informácie o činnosti MŠ a jej relevantné dokumenty verejnosti, okrem kontrolných orgánov i prípadným darcom (aktivita 1.1 a 1.2). MŠ efektívne využíva marketingový potenciál organizovaných podujatí predovšetkým v oblasti propagácie vlastných aktivít, ako aj na prezentovanie svojich zámerov (aktivita 1.3).</p> <p>Rezervy a úlohy na nasledujúci školský rok:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Zvýšiť rôznorodosť marketingových aktivít (aktivita 1.3). <p>Špecifický cieľ 2: Vytvoriť imidž školy.</p> <p>Realizácia opatrení a dosiahnuté výsledky: MŠ používa jednotný vizuál pri príprave dokumentov (aktivita 2.1).</p> <p>Rezervy a úlohy na nasledujúci školský rok:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Vytvoriť stratégiu spolupráce školy a médií (aktivita 2.2).

	<p>Špecifický cieľ 3: Získať potenciálnych sponzorov.</p> <p>Realizácia opatrení a dosiahnuté výsledky: Darcami v tomto školskom roku boli prevažne rodičia, ďalej príbuzní pracovníkov materskej školy.</p> <p>Rezervy a úlohy na nasledujúci školský rok:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Pripraviť prezentačné materiály o škole a konkrétnych projektových zámeroch (aktivita 3.1). 2. Vytipovať a aktívne oslovovať potenciálnych sponzorov aj naďalej (aktivita 3.2).
<p>6. Prioritná oblasť: Partnerstvá a medzisektorová spolupráca</p>	
	<p>Hlavný cieľ: Rozvoj spolupráce školy s inými subjektmi.</p>
	<p>Špecifický cieľ 1: Budovať lojalitu a podporu získaných partnerov.</p> <p>Realizácia opatrení a dosiahnuté výsledky: Počas školského roka MŠ organizovala kultúrno – spoločenské podujatia pri príležitosti Vianoc, Medzinárodného dňa detí, matiek a otcov a rozlúčky s predškólakmi ako aj spoločné tvorivé dielne detí rodičov. Týchto podujatí sa okrem personálu, detí a rodičov zúčastnili i pozvaní partneri. Partnerstvá oceňuje MŠ verejnou pochvalou na týchto podujatiach, sú zverejnené na web stránke školy a sú vypracované plány spolupráce s rodičmi, s CPPPpP, so Spojenou školou T. Ševčenka s vyučovacím jazykom ukrajinským, s médiami a s ukrajinsko-rusínskymi inštitúciami (aktivity 1.1 a 1.9).</p> <p>MŠ úzko spolupráca pri riešení výchovných a vzdelávacích problémov a pri vyšetrení školskej zrelosti s psychologičkou z CPPPpP, počas roka sme pre rodičov predškólakov spolupráci s CPPPpP pripravili besedu o pripravenosti a vstupe detí na ZŠ (aktivita 1.8).</p> <p>Pre rodičov sa vykonáva podľa individuálnej potreby odborná-poradenská činnosť a zdravotná osveta (obliekanie detí, choroby detí, zdravá výživa, bezpečnosť dieťaťa ako účastníka cestnej premávky) (aktivity 1.2, 1.3 a 1.5). V spolupráci so Spojenou školou T. Ševčenka s vyučovacím jazykom ukrajinským sa uskutočnilo podujatie Mikuláš, Športový deň, predškóláci sa zúčastnili na náčuve v 1. triede (aktivita 1.7). Aj naďalej pokračuje spolupráca so Zväzom Rusínov- Ukrajincov Slovenskej republiky a médiami. Partneri sa zúčastnili nami organizovaných podujatí. (aktivita 1.6).</p> <p>Rezervy a úlohy na nasledujúci školský rok:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rozšíriť spoluprácu so Zväzom Rusínov-Ukrajincov Slovenskej republiky.

Špecifický cieľ 2: Umožniť vysokú mieru účasti občanov, rodičov, komunity na správe záležitostí výchovy a vzdelávania.

Realizácia opatrení a dosiahnuté výsledky:

Rodičia sú členmi rodičovského združenia a OZ Domček Nezábudka. Všetci sú informovaní o priebehu výchovy a vzdelávania detí na rodičovských združeniach a konzultáciami s triednym učiteľom. Majú možnosť sledovať priebežné výsledky prostredníctvom detských portfólií, prezentáciou vlastných prác detí i fotoarchívu. Zároveň sú rodičia informovaní o aktuálnom dianí na škole, platnej legislatíve a dokumentoch MŠ, o pripravovaných akciách prostredníctvom oznamov, združení, webovou stránkou a priamym kontaktom. Rodičia sa ako členovia OZ podieľajú sa na riešení výchovných, vzdelávacích a prevádzkových problémov, spolufinancujú metodický materiál na výchovno-vzdelávací proces, pomáhajú zlepšiť prostredie detí v materskej škole, spolupracujú pri organizovaní kultúrnych, spoločenských a športových podujatí, pomáhajú dobrovoľníckou prácou, peňažnými a vecnými darmi. (aktivity 2.1 a 2.2). Organizovali sme pre rodičov Deň otvorených dverí počas prvého dňa zápisu do MŠ, ako aj otvorené hodiny krúžkov (aktivita 2.3).

Špecifický cieľ 3: Výmena skúseností a príkladov dobrej praxe vo výchove a vzdelávaní detí v MŠ.

Realizácia opatrení a dosiahnuté výsledky:

Učiteľky si vymieňajú skúsenosti v rámci samovzdelávania, sprístupňujú si vzájomne vlastné výstupy zo vzdelávania.

Rezervy a úlohy na nasledujúci školský rok:

1. Sprístupniť dopravné ihrisko aj školám v blízkom okolí (aktivita 3.3).

Špecifický cieľ 4: Riešenie špecifických problémov výchovy a vzdelávania detí v kooperácii so špecialistami.

Realizácia opatrení a dosiahnuté výsledky:

Partnerom pri riešení špecifických problémov výchovy a vzdelávania detí je CPPPaP. Okrem odborného vedenia učiteľov poskytuje individuálne logopedické terapie priamo v MŠ.

	<p>Rezervy a úlohy na nasledujúci školský rok:</p> <p>1. Pokračovať v spolupráci s CPPPaP v oblasti inkluzívneho vzdelávania (aktivita 4.1).</p> <p>Špecifický cieľ 5: Využívanie výhod lokálnych partnerstiev.</p> <p>Realizácia opatrení a dosiahnuté výsledky:</p> <p>Úzko spolupracujeme s Mestom Prešov, MPC, školským úradom, Mestskou políciou. Najčastejšie navštevujeme a pozývame priamo do MŠ miestne divadlá (DJZ, DAD, Babadlo, Divadielko Gašparko) (aktivita 5.1). MŠ navštívili budúci dentisti, záchranári. Študenti Pedagogickej a sociálnej akadémie v Prešove v MŠ absolvovali pedagogickú prax (aktivita 5.2). Intenzívna bola počas roka spolupráca so Zariadením opatrovateľskej služby Dómu sv. Kozmu a Damiána (aktivita 5.2).</p>
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

IX. KLADY A NEDOSTATKY ÚROVNE VÝCHOVY A VZDELÁVANIA V MŠ

Vykonaná analýza vnútorných silných a slabých stránok MŠ v súvislosti s vonkajšími príležitosťami a hrozbami (SWOT analýza) ukazuje oblasti, v ktorých materská škola dosahuje dobré výsledky, a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť.

Silné stránky	Slabé stránky
<ul style="list-style-type: none"> • Profesionalita, kvalifikovanosť, kreativita pedagogických pracovníčok • Kvalita nepedagogického personálu, vysoká miera ich angažovanosti • Pedagogické pracovníčky považujú za prioritu kvalitu výchovno-vzdelávacieho procesu • Rodičia sú ochotní aktívne sa podieľať na spolupráci so školou • Rodičia sú ochotní prispieť škole dobrovoľnou prácou • Organizácia akcií pre rodičov • Vysoký záujem rodičov o umiestnenie detí do MŠ • Škola má imidž MŠ rodinného typu • ŠkVP pripravený na mieru podmienkam MŠ • Škola je v atraktívnej lokalite – centrum mesta • Veľká záhrada a tiché prostredie • Bohatá tradícia školy • Existujúca krúžková činnosť • Efektivita pedagógov pri naplňaní cieľov školského vzdelávacieho programu • Deti sú po absolvovaní MŠ pripravené na vstup do ZŠ • Dobrá spolupráca so špecialistami - logopéd, pracovníci CPPPaP • Schopnosť získavať dodatočné finančné prostriedky na skvalitnenie vzdelávania výchovy • Dobrá informovanosť verejnosti (rodičia, médiá, ...) o MŠ a jej aktivitách 	<ul style="list-style-type: none"> • Nepripravenosť na prijímanie detí s poruchami učenia a nadaných detí • V prípade nepriaznivého počasia vykonávajú deti pohybové aktivity priamo v triedach, chýba priestor fungujúci ako telocvičňa • Krúžkovú činnosť zabezpečujú externí lektori • Nedostatočné priestorové kapacity MŠ

<ul style="list-style-type: none"> • Efektívne využívanie dostupných pomôcok, vrátane IKT 	
Príležitosti	Ohrozenia
<ul style="list-style-type: none"> • Získanie prostriedkov na revitalizáciu záhrady • Získanie prostriedkov na rekonštrukciu MŠ • Nárast populácie 	<ul style="list-style-type: none"> • Nepriaznivá legislatíva • Zvyšovanie nárokov kontrolných inštitúcií • Nárast byrokracie • Rodičom prestane záležať na ukrajinských alebo rusínskych koreňoch

X. ĎALŠIE INFORMÁCIE O MATERSKEJ ŠKOLE

SPOLUPRÁCA ŠKOLY S RODIČMI, POSKYTOVANIE SLUŽIEB DEŤOM A RODIČOM

Rodičia sú členmi rodičovského združenia a OZ Domček Nezábudka.

Všetci sú informovaní o priebehu výchovy a vzdelávania detí na rodičovských združeniach a konzultáciami s triednym učiteľom. Majú možnosť sledovať priebežné výsledky prostredníctvom detských portfólií, prezentáciou vlastných prác detí i fotoarchívu. Zároveň sú rodičia informovaní o aktuálnom dianí na škole, platnej legislatíve a dokumentoch MŠ, o pripravovaných akciách prostredníctvom oznamov, združení, webovou stránkou a priamym kontaktom.

Rodičia sa ako členovia OZ podieľajú sa na riešení výchovných, vzdelávacích a prevádzkových problémov, spolufinancujú metodický materiál na výchovno-vzdelávací proces, pomáhajú zlepšiť prostredie detí v materskej škole, spolupracujú pri organizovaní kultúrnych, spoločenských a športových podujatí, pomáhajú dobrovoľníckou prácou (výpomoc pri organizovaní spoločenských podujatí), peňažnými a vecnými darmi.

Počas školského roka MŠ organizovala kultúrno – spoločenské podujatia pri rôznych príležitostiach (Vianoce, Deň matiek, Deň otcov a rozlúčky s predškolákmi), spoločné tvorivé dielne detí a rodičov, Deň otvorených dverí počas prvého dňa zápisu do MŠ, ako aj otvorené hodiny krúžkov.

Pre rodičov sa vykonáva podľa individuálnej potreby odbornoporadenská činnosť a zdravotná osveta (obliekanie detí, choroby detí, zdravá výživa, bezpečnosť dieťaťa ako účastníka cestnej premávky).

Rodičom je prístupná školská knižnica, ale počas roka jednoznačne uprednostnili formu individuálnych konzultácií. Najviac frekventovanou témou sú rôzne výchovno-vzdelávacie problémy, pripravenosť na vstup dieťaťa do ZŠ, stravovanie detí.

VZÁJOMNÉ VZŤAHY MEDZI ŠKOLOU A DEŤMI, RODIČMI A ĎALŠÍMI FYZICKÝMI OSOBAMI A PRÁVNICKÝMI OSOBAMI, KTORÉ SA NA VÝCHOVE A VZDELÁVANÍ PODIEĽAJÚ

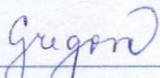
- Spolupráca so zriaďovateľom Mestom Prešov pri zabezpečovaní čo najlepších podmienok pre výchovu a vzdelávanie
- Spolupráca so Školskou jedálňou pri Materskej škole Sabinovská 22/A, Prešov pri zabezpečení stravovania
- Spolupráca so školskou samosprávou, Radou školy a rodičovskou radou RZ, MPC

- Spolupráca so špecialistami CPPPaP pri riešení špecifických problémov
- Spolupráca s partnermi: Spojená škola T. Ševčenka s vyučovacím jazykom ukrajinským v Prešove, Zväz Rusínov - Ukrajincov Slovenskej republiky
- Spolupráca s Fakultou zdravotníctva PU v Prešove pri školských projektoch
- Spolupráca s ďalšími inštitúciami: DAD, Mestská polícia Prešov, sponzori, Záchranná zdravotná služba, Zariadenie opatrovateľskej služby Dómu sv. Kozmu a Damiána, Detský časopis "Veselka", Rozhlas a televízia pre národnostné meniny Košice

XI. ZÁVER

Správa o výchovno – vzdelávacej činnosti školy za školský rok 2017/2018 prerokovaná na pedagogickej rade školy dňa 30.08.2018.

V Prešove dňa 30.08.2018



Ľubomíra Gregová
riaditeľka

Správa prerokovaná Radou školy pri MŠ Sládkovičova 3, Prešov dňa 10.10.2018.

Vyjadrenie predsedu Rady školy k správe:

Súhlasím s predloženou správou.

V Prešove dňa 10.10.2018


predseda Rady školy